

保育料・利用料等振替口座インターネット登録のお願い

平素より当社のサービスをご利用頂きありがとうございます。

当社では、毎月の利用料等を口座振替によりお支払い頂いておりますため、入所にあたり、口座振替の新規申込みをして頂きます。

口座登録は、SMBC ファイナンスサービス㈱が提供するインターネット上での手続きを導入しております。手続きは、ご自宅のパソコンやスマートフォン等から、15 分程度のインターネット上での作業のみで完了します。

つきましては、以下の手順をご確認頂き、パソコンやスマートフォン、タブレットより振替口座の登録をお願い致します。

この手続きは SMBC ファイナンスサービス㈱の収納代行サービス「決済ステーション」を利用しており、登録する際は当社 Web サイトから SMBC ファイナンスサービス㈱、ご指定の金融機関の各 Web サイトへ遷移しながら、手続きを進める形になります。

なお、金融機関の Web サイト内で本人確認があるため、基本的に口座名義人本人にご登録頂きますよう、お願い致します。

1. 登録に必要なもの

- ・本書面（裏面の ID/PW をご確認ください）
- ・金融機関の通帳、キャッシュカードなど
（支店、預金種目、口座番号、口座名義人がわかるもの）
- ・登録される方のメールアドレス

2. 登録口座についての注意点

- ・ご登録頂いた口座は、返金等の当社からの振込時にも利用しますので、入金ができない口座は登録しないようにしてください。
- ・利用可能な金融機関・登録可能時間は、ログイン画面下部に掲載があります。

（裏面に続きます）

3. 口座登録の流れ

■登録画面へのアクセス



◇URL : <https://srv5.asp-bridge.net/pasonafoster/t/?id=a22>

◇ID : 0024 / PW : pfst2023

■登録の大まかな流れ（所要時間 15 分程度）

パソナフoster Web サイト	上記 URL または QR によりアクセスし、上記 ID と PW でログイン後、申込情報（区分、児童氏名、住所、電話番号、メールアドレス）を入力します。 ※「区分」は「新規」を選択してください。
SMBC ファイナンスサービス Web サイト	SMBC ファイナンスサービスのサイトへ遷移し、 登録する金融機関の選択、口座情報を入力します。 （口座名義人は通帳記載の口座名義人を入力してください）
各金融機関 Web サイト	ご指定の金融機関サイトへ遷移し、「本人確認・認証（※）」を行います。 最終ページの「収納企業へ戻る」等のボタンを必ず押してください。 ※金融機関や契約内容により、確認事項は異なります。
SMBC ファイナンスサービス Web サイト	SMBC ファイナンスサービス Web サイトへ戻ります。 このサイトで登録した口座情報を印刷することができます。 印刷をして、保護者様の控としてください。
パソナフoster Web サイト	当社の Web サイトへ戻ります。これで登録完了です。 登録したメールアドレスに申込完了通知メールが送信されます。

【本人確認・認証について】

金融機関 Web サイトで、口座名義人の本人確認・認証を行います。キャッシュカードの暗証番号などの入力が必要ですが、これらの情報は金融機関システム内でのみ使用されるものです。当社はこれらの情報を知り得ませんので、ご安心ください。

（本人確認事項の例）キャッシュカードの暗証番号、通帳の最終残高、口座名義人の生年月日、など

[問い合わせ先]

株式会社パソナフoster 管理部経理担当 TEL : 03-6734-1280（平日 9 : 00～17 : 30）